



## แบบบันทึกการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์

**คำชี้แจง**

1. การบันทึกความก้าวหน้าการปฏิบัติงานประจำสัปดาห์ เกี่ยวกับภาระงานในหน้าที่นี้ เป็นการให้ข้อมูลตามภาระงานที่นักศึกษาได้ปฏิบัติในแต่ละสัปดาห์ ณ สถานประกอบการ ซึ่งภาระงานที่ปฏิบัติอยู่นี้ นักศึกษาเป็นผู้ที่ให้ข้อมูลตามสภาพที่เป็นจริงได้ดีที่สุดและมากที่สุด
2. การบันทึกความก้าวหน้านี้ ได้จัดแบ่งเป็น 4 หัวข้อ ได้แก่ ภาระงานที่นักศึกษาปฏิบัติ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ปัญหาและอุปสรรค สรุปผลการปฏิบัติงาน
3. ขอให้นักศึกษาได้ให้ข้อมูลตามสภาพจริงที่ปฏิบัติและมีหลักฐานประกอบตามสมควร เพื่อการตรวจสอบได้ และต้องมีการลงชื่อรับรองโดยผู้นิเทศงานในสถานประกอบการ ทุกสัปดาห์

ชื่อ-สกุล \_\_\_\_\_ รหัสนักศึกษา \_\_\_\_\_

สาขาวิชา \_\_\_\_\_ คณะ \_\_\_\_\_

โทรศัพท์ \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

ปฏิบัติงาน ณ สถานประกอบการ \_\_\_\_\_

เลขที่ \_\_\_\_\_ ถนน \_\_\_\_\_ ซอย \_\_\_\_\_ ตำบล/แขวง \_\_\_\_\_

อำเภอ/เขต \_\_\_\_\_ จังหวัด \_\_\_\_\_ รหัสไปรษณีย์ \_\_\_\_\_

โทรศัพท์ \_\_\_\_\_ โทรสาร \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

ผู้นิเทศงานในสถานประกอบการ ชื่อ-สกุล \_\_\_\_\_

ตำแหน่ง \_\_\_\_\_ ฝ่าย/แผนก \_\_\_\_\_

โทรศัพท์ \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

**หมายเหตุ** หน่วยงานกลางที่รับผิดชอบจัดทำเป็นรูปเล่มให้ครบตามจำนวนสัปดาห์ที่ออกปฏิบัติงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อให้ศึกษานำแบบฟอร์มบันทึกความก้าวหน้าการปฏิบัติงานฯ ไปบันทึกตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงานการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

1. ภาระงานที่นักศึกษาปฏิบัติ \_\_\_\_\_

---

---

---

2. ลักษณะงานที่นักศึกษาปฏิบัติ (ให้เขียนรายละเอียด หรือวาดภาพประกอบ) \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

3. ปัญหาและอุปสรรค \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

4. สรุปผลการปฏิบัติงาน \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

ลงชื่อ \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ )

นักศึกษา

วันที่ \_\_\_\_\_

ลงชื่อ \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ )

พนักงานที่ปรึกษา/ผู้นิเทศงาน

วันที่ \_\_\_\_\_

